

Российская Федерация
Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол № 5
от «20» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ
«Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
_____ для Н.А. Меженская
Приказ № _____
от «20» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании
в ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

Белгород, 2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и функционирования студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования обучающихся в ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» (далее – техникум).

1.2. Основной задачей дополнительного образования является формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организация их свободного времени.

1.3. Дополнительное образование обеспечивает адаптацию детей к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. В процессе реализации дополнительного образования должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России № 1008 от 29.08.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» занятия по дополнительным общеобразовательным программам могут проводиться различной направленности при наличии соответствующей лицензии:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-педагогической.

Содержание дополнительных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Техникумом».

II. Функции педагога дополнительного образования

2.1. Педагог дополнительного образования назначается из числа преподавателей техникума или совместителей, имеющих профессиональную подготовку.

2.2. Педагог дополнительного образования в обязательном порядке составляет программу, реализует которую согласно определенной нагрузке и расписанию, ведет журнал посещаемости студентов, осуществляет представление результатов деятельности на концертах, соревнованиях, конкурсах, фестивалях, выставках и т.д.

2.3. Педагог дополнительного образования комплекзует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого объединения, организует разные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

2.4. Педагог дополнительного образования информирует администрацию техникума и педагогическую общественность об особых творческих успехах

и высоких результатах, о проблемах и недостатках студентов.

2.5. Педагог дополнительного образования выполняет все инструкции по охране труда, обеспечивает безопасность жизнедеятельности студентов во время занятий дополнительного образования.

2.6. Педагог дополнительного образования принимает участие в педагогических советах, семинарах, круглых столах, проводит и посещает мастер-классы по проблемам дополнительного образования.

2.7. По итогам учебного года педагог дополнительного образования представляет отчетно-аналитическую документацию, в качестве приложения представляет видео и фото - отчет, копии дипломов и грамот.

2.8. Результативность деятельности студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования ежегодно должна быть представлена участием студентов в концертах, соревнованиях, выставках, конкурсах, фестивалях, премьерах спектаклей.

2.9. В каникулярное время педагог дополнительного образования может работать по расписанию, организуя занятия студентов педагогически целесообразно.

2.10. Педагог дополнительного образования выполняет иные функции, предусмотренные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

III. Порядок программного обеспечения дополнительного образования

3.1. Нормативным документом, определяющим деятельность студии, секции, кружка или клуба дополнительного образования определенного направления, является программа дополнительного образования, которая разрабатывается педагогом дополнительного образования в соответствии с утвержденной на учебный год и семестр нагрузкой по дополнительному образованию.

1.1. Программа дополнительного образования - это программа конкретной студии, секции, кружка или клуба определенного направления деятельности, реализуемая в техникуме. Программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о предлагаемом студентам дополнительном образовании в области разных жанров музыкального, театрального, хореографического, изобразительного искусств, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, военно-патриотической, культурологической работы, социально-педагогической и др.

3.2. Программа в обязательном порядке разрабатывается педагогом дополнительного образования - руководителем студии, секции, кружка, клуба дополнительного образования в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным программам. Программа утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, одобряется председателем предметной (цикловой) комиссией при наличии рецензии на

программу. В качестве рецензентов программ выступают специалисты тех направлений, по содержанию которых разработана программа.

3.3. Программы дополнительного образования разрабатываются и оформляются в соответствии с едиными требованиями к программам дополнительного образования техникума. Структура программы включает:

1. титульный лист
2. пояснительную записку
3. учебный тематический план
4. содержание программы
5. приложение - репертуарная программа на учебный год
6. рецензию на программу (внутренняя).

IV. Порядок организации дополнительного образования

4.1. Документами, определяющими деятельность по дополнительному образованию в техникуме, являются:

- 1) настоящее положение - локальный акт о дополнительном образовании;
- 2) приказ директора о работе студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования на каждый семестр текущего учебного года;
- 3) расписание работы кружков, студий, творческих коллективов согласно тарификации каждого семестра;
- 4) журнал дополнительного образования;
- 5) отчетная документация о работе дополнительного образования.

4.2. Объем часов на каждую студию, секцию, кружок, клуб дополнительного образования определяется стратегией воспитательного пространства техникума, запросами, интересами, потребностями студентов, общественно-педагогическими традициями учебного заведения, социальным заказом общества, наличием педагогических кадров. Нагрузка по дополнительному образованию преподавателям техникума тарифицируется на год.

4.3. Реализация программ дополнительного образования кружков, студий, секций, клубов осуществляется по расписанию дополнительного образования во второй половине учебного дня, не ранее, чем после шести уроков основной учебной нагрузки в течение 40 недель учебного года включая каникулярное время.

4.4. Продолжительность занятия в студиях, секциях, кружках, клубах дополнительного образования измеряется в астрономических часах.

4.5. Финансовым документом является журнал дополнительного образования, который выдается и контролируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, журнал оформляется и ведется педагогом дополнительного образования.

4.6. Наполняемость групп дополнительного образования - не менее 15 человек. В массовых студиях дополнительного образования (таких, как хоровые коллективы), где количество студентов достигает 50-60 человек, списки студентов заполняются на двух страницах журнала, а содержание на одной.

4.7. Контроль функционирования дополнительного образования возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, который

подготавливает всю необходимую документацию по данному разделу работы, анализирует, вносит предложения по совершенствованию дополнительного образования.

4.8. Настоящее положение действует до момента принятия нового положения на основании изменений в законодательстве об образовании.