

Российская Федерация  
Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

ПРИНЯТО  
на Общем собрании  
работников и обучающихся  
ОГАПОУ «Белгородский техникум  
промышленности и сферы услуг»  
Протокол № 4  
от «29» мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГАПОУ  
«Белгородский техникум  
промышленности и сферы услуг»  
И.А. Меженская  
Приказ № 10/15  
от «26» мая 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Общем собрании работников и обучающихся  
ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности  
и сферы услуг»

Белгород, 2015 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников и обучающихся ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» (далее – Общее собрание, Учреждение) регулирует деятельность Общего собрания, являющегося постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.2. Общее собрание Учреждения действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.3. Работой Общего собрания Учреждения руководит председатель Общего собрания работников.

1.4. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения**

2.1. Общее собрание Учреждения действует в целях осуществления демократичности, открытости управления, приоритета в Учреждении общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, сочетания единоначалия и коллегиальности.

2.2. Общее собрание Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Общее собрание Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Общее собрание Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

## **III. Функции общего собрания Учреждения**

3.1. Общее собрание Учреждения:

- рассматривает проект устава Учреждения, а также вносит предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- принимает Положение об общем собрании Учреждения;
- разрабатывает и принимает программу и план развития Учреждения;
- заслушивает ежегодные отчеты директора о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчеты о результатах самооценки деятельности (самообследования);
- принимает правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда работников, положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

и других локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения;

- принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, положение о стипендиях и другие локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся;
- принимает решение о заключении коллективного договора;
- заслушивает ежегодный отчет представительного органа и администрации о выполнении коллективного договора;
- контролирует предоставление обучающимся и работникам мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными нормативными актами Учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования, воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима: об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает и утверждает плана работы Учреждения на новый учебный год и заслушивает информацию директора Учреждения о его реализации.

#### **IV. Права Общего собрания Учреждения**

4.1. Общее собрание Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **V. Организация управления Общим собранием Учреждения**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Техникума (педагогические, другие категории, совместители) и представители обучающихся Техникума

5.2. Общее собрание Учреждения собирается директором Учреждения по его собственной инициативе, инициативе председателя Общего собрания, по требованию Учредителя Техникума не реже 1 раза в 4 месяца. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

5.3. На заседание Общего собрания Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Общего собрания Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на

один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Общее собрание в любое время вправе переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Общего собрания.

5.5. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- председательствует на Общем собрании;
- организует деятельность общего собрания;
- информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

В отсутствие председателя Общего собрания его функции осуществляет заместитель председателя Общего собрания.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины от общего числа членов Общего собрания.

5.7. Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием. Передача членом Общего собрания своего голоса другому лицу не допускается. Члены Общего собрания, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме мнение по вопросам, включённым в повестку заседания Общего собрания. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и подведении результатов голосования.

5.8. Каждый член Общего собрания имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания.

5.9. Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Общего собрания.

5.10. Решения Общего собрания Учреждения являются правомочными, если за них проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Решения Общего собрания Учреждения проводятся в жизнь приказом директора Учреждения, с момента издания приказа являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **VI. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание Учреждения организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения, в т.ч. с Педагогическим советом:

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

## **VII. Ответственность Общего собрания Учреждения**

7.1. Общее собрание Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **VIII. Делопроизводство Общего собрания Учреждения**

8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Общего собрания Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания Учреждения за календарный год нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения

8.6. Протоколы Общего собрания Учреждения хранятся в делах Учреждения (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).